

ANEXO X – Instrumento de Medição de Resultado – IMR

Anexo V-B da IN SEGES/MPDG N.5/2017

Item	Descrição
1. Finalidade	Garantir a manutenção preventiva e corretiva do patrimônio da instituição IFSP – Câmpus Salto, com o cumprimento das solicitações efetuadas.
2. Meta a cumprir	Atender às obrigações contratuais, conforme condições e exigências do Termo de Referência, com excelência na prestação dos serviços contratados
3. Instrumento de medição	Avaliação do Fiscal do Contrato por meio das ordens de serviços finalizadas, de observações próprias e das demais pessoas que frequentem o IFSP – Câmpus Salto
4. Forma de acompanhamento	Relatório das Ordens de Serviços atendidas.
5. Periodicidade	Mensal
6. Mecanismo de cálculo	Cada infração corresponde a um determinado ponto, conforme Tabela nº 02. A somatória das infrações (pontos) corresponde a um percentual de ajuste conforme Tabela nº 1.
7. Início da vigência	Data da assinatura do contrato
8. Faixas de ajuste no pagamento	Conforme Tabela n.º 1
9. Sanções	Aplicar as sanções administrativas conforme Item 22 do Termo de Referência.
10. Observações	A empresa será comunicada por escrito da infração cometida, com isso deverá providenciar o ajuste no valor da nota fiscal a ser emitida, demonstrando a concordância da empresa com o fato gerador do ajuste.

Tabela n.º 1 – Faixas de ajuste

Pontos	Correspondência – Desconto sobre a Nota Fiscal Mensal
= ou > 1	1% sobre o valor mensal do contrato
= ou > 3	3% sobre o valor mensal do contrato
= ou > 5	5% sobre o valor mensal do contrato
= ou > 7	7% sobre o valor mensal do contrato
= ou > 10	10% sobre o valor mensal do contrato

Tabela n.º 2 – Infrações

Item	Descrição	Pontos
1	Deixar de executar Ordem de Serviço	1
2	Suspender ou interromper, salvo por motivo de força maior ou caso fortuito, os serviços contratuais, por dia	1
3	Atraso no envio dos orçamentos, por FAC	1
4	Atraso na entrega do material solicitado, por FAC	1
5	Atraso na entrega das ferramentas, uniformes ou EPI's, por item e por dia	1
6	Permitir a presença de empregado sem uniforme, com uniforme manchado, sujo ou mal apresentado e/ou sem crachá, por empregado e por ocorrência	1
7	Recusar-se a executar serviço determinado pela fiscalização, por serviço e por dia	2
8	Caso de roubo ou furto ocasionado por omissão ou negligência por ítem e por dia.	1
9	Não registrar e controlar, diariamente, a assiduidade e a pontualidade de seu pessoal, por funcionário e por dia	1

Item	Descrição	Pontos
10	Não cumprir determinação formal ou instrução complementar do IFSP – Salto, por ocorrência	1
11	Não substituir empregado que se conduza de modo inconveniente ou não atenda às necessidades, por funcionário e por dia	1
12	Não entregar os salários, vale transporte, cesta básica e tíquete refeição nas datas avençadas, conforme previstos em convenção coletiva, por funcionário e por dia	1
13	Não apresentar os documentos dentro dos prazos estipulados pela fiscalização de contratos (por item e por dia)	1
14	Não efetuar a reposição de funcionários faltosos, por funcionário e por dia	1
15	Não cumprir quaisquer dos itens do Edital e seus anexos, não previstos nesta tabela (por item , por ocorrência e por dia)	1
16	Não cumprir a solicitação da administração quanto à presença do supervisor no local de prestação dos serviços, por dia	1
17	Não manter uma postura educada e condizente ao ambiente do campus	1

Dados da Medição	
Mês de referência:	
Total de pontos (infrações):	
Percentual de ajuste:	
Valor a ser descontado:	
Valor para emissão da NF:	
Medição feita por:	